

私立高等学校設置学校法人理事長 様

岩手県ふるさと振興部学事振興課総括課長

令和 6 年度新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業計画の提出について（通知）

このことについて、補助金の算定資料としたいので、事業計画がある場合は、下記事項に留意の上、事業計画策定（実績評価）調書及び所要額調書等を作成し、**令和 6 年 6 月 28 日（金）まで**に提出してください。

また、本事業の性格を踏まえ、貴学校法人が策定した事業計画及び中期計画に基づき別紙 2 に記載の 9 事業から積極的に新規事業を開拓し、特色ある学校づくりを推進されますようお願いいたします。

記

1 提出書類等

- (1) 新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業計画策定（実績評価）調書（要領別紙 6 ア）【別添様式 1】
- (2) 新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業所要額調書（要領別紙 6 イ）【別添様式 2】
- (3) 別紙（別枠分）【別添様式 3】 ※別枠加算を申請する場合に限る。
- (4) 生徒旅費に係る財源調書【別添様式 4】
- (5) 令和 6 年度学校法人事業計画書（申請しようとする事業が、事業計画書に位置づけられていることが確認できるもの）

例：理事会及び評議員会に付議した議案書並びに理事会及び評議員会議事録

（理事長の原本証明を行うこと。また、該当箇所の下線を付し、明確にすること。）

- (6) 昨年度からの継続事業の場合は、その実績等を示す資料

例：過去 3 年間の大学進学実績、就職状況、クラブ活動の実績 等

- (7) 所要額調書積算根拠資料

例：見積書、契約書、旅費・給与手当・報酬謝金等の支給に関する法人規程、雇用契約書、辞令、勤務条件通知書、大会参加料等が記載されている要項 等

- (8) 1 件当たり 30 万円以上の調達にあつては、2 者以上から徴した見積（入札）書（写し）全て

- (9) 1 件当たり 50 万円以上の物品調達にあつては、購入理由書（任意様式）

※購入理由書には、最低でも次の項目について記載すること。

- ・申請理由（なぜ、高校特色補助に申請するのか、新たに導入するのか）
- ・当該物品の使用対象生徒の所属（学科、部活動等）、人数、使用方法
- ・同種設備備品の現有数量と購入時期
- ・機種選定理由
- ・日常の維持管理方法
- ・年次整備計画の場合はその計画

(10)別紙（別枠分）の根拠資料

例：担当教諭別週時間割表、教育課程表 等

※別添様式1～3については、紙媒体で提出するほか、電子ファイルを担当宛てメールで提出すること。

2 補助対象事業について

私立学校振興費（運営費）補助金事務取扱要領 4(1)エに定める新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業割及び私立学校振興費（過疎地域私立高等学校運営費）補助金事務取扱要領 4(1)イに定める過疎特色割の配分及び交付に係る取扱方針（以下「取扱方針」という。）の2のとおり。

3 補助対象経費について

取扱方針の2のとおり。

なお、補助対象外となる経費を別紙1に示したので留意すること。

4 補助額

取扱方針の4のとおり。

5 留意事項

(1) 新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業計画策定（実績評価）調書（要領別紙6ア）の作成にあたっては、令和5年度において策定した事業計画や指標について、事業の実施後の評価を踏まえながら作成すること。

(2) 生徒旅費に関することは、別紙1の8のとおり。

(3) 県内各校の取組事例について別紙2に示したので、新規事業化等の参考とされたい。

6 その他

(1) 当該事業に対する補助は、私立学校振興費（運営費）補助金の「新時代を拓く特色ある学校づくり推進事業割」及び私立学校振興費（過疎地域私立高等学校運営費）補助金の「過疎特色割」により交付すること。

(2) 令和4年12月2日付け学第792号において、「事業計画の提出に当たっては、各学校において令和4年度標記補助事業計画に記載のない取組区分（別紙2取組事例参照）について、1～2分野程度事業計画に盛り込むよう検討すること」を通知し、令和5年度事業計画の策定に当たり徹底を依頼し、令和6年度も同様に、事業計画に記載のない区分への取組の拡大等、新規事業の策定を積極的に検討されたい。

(3) 令和6年2月16日付け学第1072号において通知しているとおり、今後の補助事業の運用に当たっては補助対象の精査をより厳格に行うこととしているため、事業計画の策定に当たっては「選定目的」「活動内容」「想定効果」を必ず明記の上、実施する事業が「特色ある学校づくり」に資するものであることを具体的に記載すること。

なお、記載内容、事業内容によっては、継続事業であっても補助の対象外として取り扱う場合があること。

担当：私学振興担当 山崎

TEL：019-629-5042 ／ FAX：019-629-5049

Mail：AH0007@pref.iwate.jp